

명예회원용

## 학술정보원 명예회원 신청서

사진 1매  
(3cmX4cm)

<input type="checkbox"/> 신규 / 갱신 <input type="checkbox"/> 재발급		ID : (학술정보원 기재간)	
성명		연락처	휴대폰 : 자택/사무실 :
생년월일	년    월    일	E-mail	@
이용기간	신청일로부터 3년		
재발급 사유	(재발급 시에만 기재)		

❖ 본인은 연세대학교 학술정보원 이용에 있어 학술정보원의 제 규정을 준수하고, 개인정보 수집 및 이용에 동의하며 회원제 서비스를 신청합니다.

20    년    월    일

신청자 성명 :                   (인)

연세대학교 학술정보원장 귀하

### 학술정보원 이용안내

- ① 도서 대출 책수 및 기간, 연체료 : **10책 30일 (2회 연장 가능), 연체시 1일 1책당 200원**
- ② 도서관출입증 발급신청 및 수령은 본인만 가능하며, **이용기간은 3년이며 연장 가능합니다.**
- ③ 대출한 도서를 분실 또는 훼손한 경우에는 동일도서 또는 ‘학술정보원 분실자료 변상처리 내규’에 따라 도서관이 산정한 금액으로 변상하여야 합니다.
- ④ **1개월 이상 도서를 장기 연체한 경우에는 도서반납 시 까지 일반열람실 등 도서관 시설 이용이 정지됩니다.**
- ⑤ 신청서에 기록한 주소나 연락처 변경시에는 반드시 학술정보원에 연락하여 개인정보를 수정하시기 바랍니다.
- ⑥ 대출증은 학술정보원 출입 및 대출 시 제시하여야 하며, 타인에게 양도할 수 없습니다.
- ⑦ 대출증을 분실하였을 경우에는 학술정보원 이용자통합서비스팀에 즉시 신고를 하여야 하며, 분실로 인한 모든 책임은 본인에게 있습니다.

※ 연락처: E-mail: library1@yonsei.ac.kr Tel: (02) 2123-6100

### 개인정보 수집 및 이용에 관한 안내

학술정보원 개인정보처리방침에 따라 수집하는 개인정보의 항목, 개인정보의 수집 및 이용목적, 개인정보의 보유 및 이용기간을 안내드리오니 자세히 읽은 후 동의하여 주시기 바랍니다.

개인정보의 보유	이용자 개인정보는 아래에 명시한 기간 동안 보유·이용합니다. 단, 아래의 명시한 보유기간 중이라도 이용자의 개인정보 삭제 요청이 있을 경우에는 본인 확인 절차를 거친 후 정해진 규정에 따라 해당 개인정보를 삭제합니다.
보유기간	준영구
개인정보의 수집항목 및 방법	1. 수집하는 개인정보 항목 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 필수정보             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 성명, 연락처, 이메일, 대출·반납·연체·예약·구입신청사항, 연체료 납부 여부, 가입인증정보 등</li> </ul> </li> <li>• 고유식별정보 : 생년월일, 외국인등록번호</li> </ul> 2. 수집 방법 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 시스템 연계</li> <li>• 서면양식</li> </ul>
개인정보 제공 거부에 따른 제한	귀하께서는 개인정보 제공 동의를 거부할 권리가 있으나, 동의 거부 시에는 연세대학교 학술정보원을 출입할 수 없으며, 자료 대출 및 기타 제반 서비스를 이용할 수 없습니다.

❖ 제공된 개인정보는 연세대학교 학술정보원 서비스 제공 및 이용자 관리, 기타 통계분석 자료 이외의 다른 목적으로는 사용되지 않으며, 제공된 개인정보의 이용을 거부하고자 할 때에는 개인정보보호 담당자를 통해 열람, 정정, 삭제를 요구할 수 있습니다.

❖ 위의 ‘개인정보수집 및 이용에 관한 안내’에 대해 숙지하였으며 개인정보 수집 및 이용에 동의합니다.

신청자 성명 : (인 또는 서명)